

2020 年度
永春县苏坑镇人民
政府部门决算

目 录

第一部分 部门概况	1
一、部门主要职责.....	1
二、部门决算单位基本情况.....	2
三、部门主要工作总结.....	3
第二部分 2020 年度部门决算表	5
一、收入支出决算总表.....	5
二、收入决算表.....	6
三、支出决算表.....	8
四、财政拨款收入支出决算总表.....	10
五、一般公共预算财政拨款支出决算表.....	12
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表.....	13
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表.....	16
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表.....	17
九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表.....	17
第三部分 2020 年度部门决算情况说明	18
一、收入支出决算总体情况说明.....	18
二、一般公共预算拨款支出决算情况说明.....	19
三、政府性基金财政拨款支出决算情况说明.....	21
四、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明.....	21
五、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明.....	21

六、一般公共预算拨款“三公”经费支出决算情况说明	22
七、预算绩效情况说明.....	23
八、其他重要事项说明.....	24
第四部分 名词解释.....	25
第五部分 附件.....	27

第一部分 部门概况

一、部门主要职责

苏坑镇人民政府部门的主要职责是：乡镇党政机构具有党委和政府两种职能，党委领导政府工作，主要是政治思想和方针政策的领导，干部的选拔，考核和监督，经济和行政工作中重大问题的决策。镇政府是基层国家行政机关，行使本行政区的行政职能。

（一）党委工作职责：（1）保证党的路线、方针、政策的坚决贯彻执行。（2）保证监督职能。（3）教育和管理职能。（4）服从和服务于经济建设的职能。（5）负责抓好本镇党建工作、群团工作、精神文明建设工作、新闻宣传工作。（6）完成上级政府交给的其他工作任务。

（二）政府职能：（1）制定和组织实施经济、科技和社会发展规划，制定资源开发技术改造和产业结构调整方案，组织指导好各业生产，搞好商品流通，协调好本镇与外地区的经济交流与合作，抓好招商引资，人才引进项目开发，不断培育市场体系，组织经济运行，促进经济发展。（2）制定并组织实施工镇建设规划，部署重点工程建设，地方道路建设及公共设施，水利设施的管理，负责土

地、林木、水等自然资源和生态环境的保护，做好护林防火工作。（3）负责本行政区域内的民政、计划生育、文化教育、卫生、体育等社会公益事业的综合性工作，维护一切经济单位和个人的正当经济权益，取缔非法经济活动，调解和处理民事纠纷，打击刑事犯罪维护社会稳定。（4）按计划组织本级财政收入和地方税的征收，完成国家财政计划，不断培植税源，管好财政资金，增强财政实力。（5）抓好精神文明建设，丰富群众文化生活，提倡移风易俗，反对封建迷信，破除陈规陋习，树立社会主义新风尚。（6）完成上级政府交办的其它事项。

二、部门决算单位基本情况

从决算单位构成看，苏坑镇人民政府包括1个机关行政科（股）室及3个下属单位，其中：列入2020年部门决算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	单位性质	在职人数
永春县苏坑镇人民政府	财政核拨	19
永春县苏坑镇社会事务服务中心	财政核拨	9
永春县苏坑镇综合便民服务中心	财政核拨	4

永春县苏坑镇综合执法队	财政核拨	1
-------------	------	---

三、部门主要工作总结

2020年，苏坑镇人民政府主要任务是：以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻落实党的十九大和十九届二中、三中、四中、五中全会精神，汇聚全镇力量，沉着应对疫情大考，保持经济社会稳定健康发展。围绕上述任务，重点完成了以下工作：

（一）抓防控促复产，发展做深做实。疫情防控精准有效。第一时间启动一级响应机制，构建指挥部作战体系，定期会商研判，实行全天候保障防控。依托基层网格深入摸排，强化宣传，严格管控，动态管理，确保人民群众生命安全和身体健康。

（二）抓项目促招商，工业做大做强。完成陶瓷产业园二期建设，按照“传统瓷雕精品化、工艺陶瓷日用化、日用陶瓷艺术化、新型陶瓷规模化”发展思路，不断推进陶瓷产业结构调整和产业升级，2020年9月被授予“中国陶瓷特色镇·苏坑”称号。

（三）抓品牌促质量，农业做精做优。强化茶业品牌建设。组织参加各级茶王赛，苏坑茶农茶企捷报频传，在

“泉州闽南茶都杯”斗茶大赛中独揽茶王，荣获“2金3银”；在县茶王赛中包揽清香型、浓香型佛手茶王，荣获“1金3银”和15个优质奖；在泉州首届佛手茶制作技能竞赛中夺得桂冠。

（四）抓宜居促美丽，环境做净做靓。全县人居环境整治工作现场会在我镇召开，《福建永春苏坑镇：创新方式打造“净美”乡村》在农业农村部简报上公开发表。推进人居环境整治。

（五）抓实事促落实，民生做活做亮。完成新建中心幼儿园教学楼三层主体建筑，正在进行附属设施建设。做好卫生健康工作。一方面完善基础设施建设。完成卫生院医技楼翻建的立项、规划、招标代理、财政审查等相关手续。提高养老服务水平。翻建嵩溪村幸福院泮林分会，深化推广“免费午餐+康乐家园+医养结合+老少同乐”养老模式，我镇茶王赛获奖者纷纷送肉献茶，让百位老人乐享其中。嵩溪村老年体育协会获评“泉州市老年体育先进集体”，王华堂获评全国“敬老爱老助老模范人物”称号。中央电视台财经频道的中国经济大讲堂点名分享我镇先进做法。

（六）抓安全促保障，社会和谐稳定。严控自然灾害安全“红线”。我镇建立全县首家135庭所共建工业区调

解室，《“三抓”促提升保安全》在《中国应急管理报》上发表。完成第七次全国人口普查和民兵调整改革任务。同时，国防动员、退役军人、双拥共建、工青妇、科协、计生协、残联，统计、民族宗教、老干部、老龄委、史志、档案、防震减灾等工作全面进步。

第二部分 2020 年度部门决算表

1. 收入支出决算总表

收支决算总表

公开 01 表

部门：永春县苏坑镇人民政府

单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	项目(按支出功能分类)	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	1,172.54	一、一般公共服务支出	907.06
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出	
四、上级补助收入		四、公共安全支出	9.81
五、事业收入		五、教育支出	
六、经营收入		六、科学技术支出	
七、附属单位上缴收入		七、文化旅游体育与传媒支出	2.00
八、其他收入		八、社会保障和就业支出	3.70
		九、卫生健康支出	18.14
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	154.60
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探信息等支出	77.23
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	

		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、抗议特别国债安排的支出	
本年收入合计	1,172.54	本年支出合计	1,172.54
使用非财政拨款结余		结余分配	
年初结转和结余	0.39	年末结转和结余	0.39
总计	1172.93	总计	1172.93

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

2. 收入决算表

收入决算表

公开 02 表

部门：永春县苏坑镇人民政府

单位：万元

项目			本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
支出功能分类科目编码	科目名称								
类	款	项	合计	1,172.54	1,172.54				
201			一般公共服务支出	907.06	907.06				
20101			人大事务	3.00	3.00				
2010199			其他人大事务支出	3.00	3.00				
20103			政府办公厅（室）及相关机构事务	900.26	900.26				
2010301			行政运行	243.40	243.40				
2010302			一般行政管理事务	656.86	656.86				
20106			财政事务	3.00	3.00				
2010699			其他财政事务支出	3.00	3.00				
20129			群众团体事务	0.80	0.80				

	务							
2012999	其他群众团体事务支出	0.80	0.80					
204	公共安全支出	9.81	9.81					
20499	其他公共安全支出	9.81	9.81					
2049901	其他公共安全支出	9.81	9.81					
207	文化旅游体育与传媒支出	2.00	2.00					
20701	文化和旅游	2.00	2.00					
2070199	其他文化和旅游支出	2.00	2.00					
208	社会保障和就业支出	3.70	3.70					
20810	社会福利	3.00	3.00					
2081006	养老服务	3.00	3.00					
20899	其他社会保障和就业支出	0.70	0.70					
2089901	其他社会保障和就业支出	0.70	0.70					
210	卫生健康支出	18.14	18.14					
21007	计划生育事务	18.14	18.14					
2100716	计划生育机构	18.14	18.14					
213	农林水支出	154.60	154.60					
21301	农业农村	69.85	69.85					
2130104	事业运行	39.85	39.85					
2130199	其他农业农村支出	30.00	30.00					
21303	水利	19.88	19.88					
2130317	水利技术推广	19.88	19.88					
21307	农村综合改革	64.87	64.87					
2130705	对村民委员会和村党支部的补助	64.87	64.87					
215	资源勘探工业信息等支出	77.23	77.23					
21508	支持中小企业发展和管理支出	77.23	77.23					

2150899	其他支持 中小企业发 展和管理支 出	77.23	77.23					
---------	-----------------------------	-------	-------	--	--	--	--	--

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

3. 支出决算表

支出决算表

公开 03 表

部门：永春县苏坑镇人
民政府

单位：万元

项目			本年支出 合计	基本支 出	项目支 出	上缴 上级 支出	经营 支出	对附属单位 补助支出
支出功能 分类科目 编码	科目名 称							
类	款	项	合计					
201	一般公共 服务支出		907.06	243.40	663.66			
20101	人大事务		3.00		3.00			
2010199	其他人大 事务支出		3.00		3.00			
20103	政府办公 厅（室） 及相关机 构事务		900.26	243.40	656.86			
2010301	行政运 行		243.40	243.40				
2010302	一般行 政管理事 务		656.86		656.86			
20106	财政事务		3.00		3.00			
2010699	其他财 政事务支 出		3.00		3.00			
20129	群众团体 事务		0.80		0.80			
2012999	其他群 众团体事 务支出		0.80		0.80			
204	公共安全 支出		9.81		9.81			
20499	其他公共 安全支出		9.81		9.81			
2049901	其他公 共安全支		9.81		9.81			

	出						
207	文化旅游 体育与传媒支出	2.00		2.00			
20701	文化和旅 游	2.00		2.00			
2070199	其他文 化和旅游 支出	2.00		2.00			
208	社会保 障和就 业支 出	3.70		3.70			
20810	社会福 利	3.00		3.00			
2081006	养老服 务	3.00		3.00			
20899	其他社 会保 障和就 业支 出	0.70		0.70			
2089901	其他社 会保 障和就 业支 出	0.70		0.70			
210	卫生健 康支 出	18.14	18.14				
21007	计划生 育事 务	18.14	18.14				
2100716	计划生 育机 构	18.14	18.14				
213	农林水 支 出	154.60	59.73	94.87			
21301	农业农 村	69.85	39.85	30.00			
2130104	事业运 行	39.85	39.85				
2130199	其他农 业农 村支 出	30.00		30.00			
21303	水利	19.88	19.88				
2130317	水利技 术推 广	19.88	19.88				
21307	农村综 合改 革	64.87		64.87			
2130705	对村民 委员会 和村党 支部的 补助	64.87		64.87			
215	资源勘 探工 业信 息等 支 出	77.23	77.23				
21508	支持中 小企 业发 展和 管理 支 出	77.23	77.23				
2150899	其他支	77.23	77.23				

	持中小企业发展和管理支出						
--	--------------	--	--	--	--	--	--

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

4. 财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：永春县苏坑镇人民政府

单位：万元

收 入		支 出				
项 目	金 额	项目（按功能分类）	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营财政拨款
一、一般公共预算财政拨款	1,172.54	一、一般公共服务支出	907.06	907.06		
二、政府性基金预算财政拨款		二、外交支出				
三、国有资本经营预算财政拨款		三、国防支出				
		四、公共安全支出	9.81	9.81		
		五、教育支出				
		六、科学技术支出				
		七、文化旅游体育与传媒支出	2.00	2.00		
		八、社会保障和就业支出	3.70	3.70		
		九、卫生健康支出	18.14	18.14		
		十、节能环保支出				
		十一、城乡社区支出				
		十二、农林水支出	154.60	154.60		

		十三、交通运输支出				
		十四、资源勘探信息等支出	77.23	77.23		
		十五、商业服务业等支出				
		十六、金融支出				
		十七、援助其他地区支出				
		十八、自然资源海洋气象等支出				
		十九、住房保障支出				
		二十、粮油物资储备支出				
		二十一、国有资本经营预算支出				
		二十二、灾害防治及应急管理支出				
		二十三、其他支出				
		二十四、债务还本支出				
		二十五、债务付息支出				
		二十六、抗议特别国债安排的支出				
本年收入合计	1,172.54	本年支出合计	1,172.54	1,172.54		
年初财政拨款结转和结余	0.39	年末财政拨款结转和结余	0.39	0.39		
一般公共 预算财政拨款	0.39					
政府性基 金预算财政 拨款						

国有资本经营预算财政拨款						
总计	1,172.93	总计	1,172.93	1,172.93		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

5. 一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：永春县苏坑镇人民政府

单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
合计		1,172.54	398.50	774.04
201	一般公共服务支出	907.06	243.40	663.66
20101	人大事务	3.00		3.00
2010199	其他人大事务支出	3.00		3.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	900.26	243.40	656.86
2010301	行政运行	243.40	243.40	
2010302	一般行政管理事务	656.86		656.86
20106	财政事务	3.00		3.00
2010699	其他财政事务支出	3.00		3.00
20129	群众团体事务	0.80		0.80
2012999	其他群众团体事务支出	0.80		0.80
204	公共安全支出	9.81		9.81
20499	其他公共安全支出	9.81		9.81
2049901	其他公共安全支出	9.81		9.81
207	文化旅游体育与传媒支出	2.00		2.00
20701	文化和旅游	2.00		2.00

2070199	其他文化和旅游支出	2.00		2.00
208	社会保障和就业支出	3.70		3.70
20810	社会福利	3.00		3.00
2081006	养老服务	3.00		3.00
20899	其他社会保障和就业支出	0.70		0.70
2089901	其他社会保障和就业支出	0.70		0.70
210	卫生健康支出	18.14	18.14	
21007	计划生育事务	18.14	18.14	
2100716	计划生育机构	18.14	18.14	
213	农林水支出	154.60	59.73	94.87
21301	农业农村	69.85	39.85	30.00
2130104	事业运行	39.85	39.85	
2130199	其他农业农村支出	30.00		30.00
21303	水利	19.88	19.88	
2130317	水利技术推广	19.88	19.88	
21307	农村综合改革	64.87		64.87
2130705	对村民委员会和村党支部的补助	64.87		64.87
215	资源勘探工业信息等支出	77.23	77.23	
21508	支持中小企业发展和管理支出	77.23	77.23	
2150899	其他支持中小企业发展和管理支出	77.23	77.23	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

6. 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

部门：永春县苏坑镇人民政府

单位：万元

人员经费			公用经费					
经济	科目名	金额	经济	科目名称	金额	经济	科目名称	金额

分类科目编码	称		分类科目编码			分类科目编码		
301	工资福利支出	371.49	302	商品和服务支出	19.56	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	112.46	30201	办公费	3.89	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	114.59	30202	印刷费	0.20	30702	国外债务付息	
30103	奖金	21.68	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资		30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	34.46	30206	电费	3.80	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	1.00	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	15.75	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	0.99	30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	1.82	30211	差旅费	0.60	31008	物资储备	
30113	住房公积金	29.84	30212	因公出国(境)费用		31009	土地补偿	
30114	医疗		30213	维修		31010	安置	

	费			(护) 费			补助	
30199	其他 工资福利支出	39.90	30214	租赁 费		31011	地上 附着物 和青苗 补偿	
303	对个人 和家庭的 补助	7.45	30215	会议 费	1.00	31012	拆迁 补偿	
30301	离休 费		30216	培训 费		31013	公务 用车购 置	
30302	退休 费		30217	公务 接待费	3.91	31019	其他 交通工 具购置	
30303	退职 (役) 费		30218	专用 材料费		31021	文物 和陈列 品购置	
30304	抚恤 金		30224	被装 购置费		31022	无形 资产购 置	
30305	生活 补助	7.45	30225	专用 燃料费		31099	其他 资本性 支出	
30306	救济 费		30226	劳务 费		312	对企业 补助	
30307	医疗 费补助		30227	委托 业务费		31201	资本 金注入	
30308	助学 金		30228	工会 经费	4.20	31203	政府 投资基 金股权 投资	
30309	奖励 金		30229	福利 费	0.96	31204	费用 补贴	
30310	个人 农业生产 补贴		30231	公务 用车运 行维护 费		31205	利息 补贴	
30311	代缴 社会保 险费		30239	其他 交通费 用		31299	其他 对企业 补助	
30399	其他 对个人 和家庭		30240	税金 及附加 费用		399	其他支 出	

	的补助								
			30299	其他商品和服务支出		39906	赠与		
						39907	国家赔偿费用支出		
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴		
						39999	其他支出		
人员经费合计		378.94	公用经费合计						19.56

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

7. 一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

部门：永春县苏坑镇人民政府

单位：万元

项目	行次	决算数
合计	1	6.33
1. 因公出国（境）费	2	
2. 公务用车购置及运行维护费	3	2.42
其中：（1）公务用车购置费	4	
（2）公务用车运行维护费	5	2.42
3. 公务接待费	6	3.91

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出决算情况，包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

部门：永春县苏坑镇人民政府

单位：万元

项目			年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余	
支出功能分类科目编码	科目名称				小计	基本支出	项目支出		
类	款	项	栏次	1	4	7	8	11	12
			合计	0	0	0	0	0	0
本部门 2020 年度没有使用政府性基金预算财政拨款安排的收支。									

注：1. 本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

2. 没有政府性基金拨款支出的部门请公开空表，并说明“本部门 2020 年度没有使用政府性基金预算财政拨款安排的收支”。

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表

部门：永春县苏坑镇人民政府

单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	0	0	0

本部门 2020 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。				

注：1. 本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

2. 没有国有资本经营预算财政拨款支出的部门请公开空表，并说明“本部门 2020 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支处”。

第三部分 2020 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2020 年本部门年初结转和结余 0.39 万元，使用非财政拨款结余 0.00 万元，本年收入 1,172.54 万元，本年支出 1,172.54 万元，结余分配 0.00 万元，年末结转和结余 0.39 万元。

（一）2020 年收入 1,172.54 万元，比上年决算数增加 552.39 万元，增长 89.07%，具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入 1,172.54 万元。
2. 政府性基金预算财政拨款收入 0.00 万元。
3. 国有资本经营预算财政拨款收入 0.00 万元。

4. 上级补助收入 0.00 万元。
5. 事业收入 0.00 万元。
6. 经营收入 0.00 万元。
7. 附属单位上缴收入 0.00 万元。
8. 其他收入 0.00 万元。

(二) 2020 年支出 1,172.54 万元，比上年决算数增加 552.41 万元，增长 89.07%，具体情况如下：

1. 基本支出 398.50 万元。其中，人员支出 378.94 万元，公用支出 19.56 万元。
2. 项目支出 774.04 万元。
3. 上缴上级支出 0.00 万元。
4. 经营支出 0.00 万元。
5. 对附属单位补助支出 0.00 万元。

二、一般公共预算拨款支出决算情况说明

2020 年一般公共预算拨款支出 1,172.54 万元，比上年决算数增加 552.41 万元，增长 89.07%，具体情况如下(按项级科目分类统计)：

(一) 其他人大事务支出 3 万元，与上年决算数持平。

(二) 行政运行支出 243.4 万元，较上年决算数减少 1.51 万元，减少 0.6%。主要原因是人员调整，工资支出减少。

(三) 一般行政管理事务支出 656.86 万元，较上年决算数增加 527.74 万元，增长 408.72%。主要原因是政府日常经费支出增加。

(四) 其他财政事务支出 3 万元，与上年决算数持平。

(五) 其他群众团体事务支出 0.8 万元，与上年持平。

(六) 其他公共安全支出 9.81，上年无此预算安排。

(七) 其他文化与旅游支出 2 万元，上年无此预算安排。

(八) 养老服务支出 3 万元，上年无此预算安排。

(九) 其他社会保障和就业支出 0.7 万元，上面无此预算安排。

(十) 计划生育机构 18.14 万元，较上年决算数减少 6.19 万元，减少 25.44%。主要原因是支出减少。

（十一）事业运行支出 39.85 万元，较上年决算数增加 6.51 万元，增加 19.53%。主要原因是支出增加。

（十二）其他农业农村支出 30 万元，较上年决算数增加 20 万元，增加 200%。主要原因是支出增加。

（十三）水利技术推广支出 19.88 万元，较上年决算数增加 1.62 万元，增加 8.87%。主要原因是支出增加。

（十四）对村民委员会和村党支部的补助 64.87 万元，较上年决算数减少 16.94 万元，减少 20.71%。主要原因是支出减少。

（十五）其他支持中小企业发展和管理 77.23 万元，较上年决算数增加 5.67 万元，增加 7.9%。主要原因是支出增加。

三、政府性基金财政拨款支出决算情况说明

本部门 2020 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本部门 2020 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

五、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2020 年度一般公共预算财政拨款基本支出 398.50 万元，其中：

（一）人员经费 378.94 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费、奖励金、住房公积金、提租补贴、购房补贴、采暖补贴、物业服务补贴、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 19.56 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出。

六、一般公共预算拨款“三公”经费支出决算情况说明

2020 年度“三公”经费财政拨款支出 6.33 万元，比年初预算的 28.9 万元下降 78.1%。主要原因是严格控制“三

公”经费支出，厉行勤俭节约相关规定。具体情况如下：

（一）因公出国（境）费支出 0.00 万元，与年初预算的 0 万元持平。全年安排本部门组织的出国团组 0 个，参加其他部门出国团组 0 个；全年因公出国（境）累计 0 人次。主要是 2020 年本单位没有因公出国（境）的需求。

（二）公务用车购置及运行费支出 2.42 万元，比年初预算的 11.3 万元下降 78.58%，主要是严格执行公务改革，用车减少，支出减少。其中：

公务用车购置费支出 0.00 万元，与年初预算的 0 万元持平，2020 年公务用车购置 0 辆。主要是：2020 年本单位没有公务用车购置需求。

公务用车运行费支出 2.42 万元，比年初预算的 11.3 万元下降 78.58%，主要是严格执行公务改革，用车减少，支出减少。截至 2020 年 12 月 31 日，本部门公务用车保有量为 3 辆。

（三）公务接待费支出 3.91 万元，比年初预算的 17.6 万元下降 77.78%。主要是落实八项规定，减少公务接待，累计接待 72 批次、841 人次。

七、预算绩效情况说明

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2020 年度 6 个项目实施单位自评，分别是村级专项经费、困难乡镇转移支付、乡镇财政所业务费、人大经费、消防车维持性补助、青少年社会教育活动中心配套等项目，涉及财政拨款资金共计 74.07 万元。（《项目支出绩效自评表》详见附件 1）

对 6 个项目实施部门评价，分别是村级专项经费、困难乡镇转移支付、乡镇财政所业务费、人大经费、消防车维持性补助、青少年社会教育活动中心配套等项目，涉及财政拨款资金共计 74.07 万元，评价结果等次为“优”“良”“中”“差”的项目分别是 6 个、0 个、0 个、0 个。（《项目支出绩效评价报告》详见附件 2）

八、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2020 年度机关运行经费支出 19.56 万元，比上年决算数减少 67.89%，主要是：缩减经费支出。

（二）政府采购情况

本部门 2020 年度没有政府采购支出。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2020 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 3 辆，其中：副部（省）级以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 3 辆；单价 50 万元（含）以上通用设备 0 台（套），单价 100 万元（含）以上专用设备 0 台（套）。

第四部分 名词解释

一、一般公共预算财政拨款收入：指县级财政当年拨付的资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入县级财政预决算管理的“三公”经费，是指县级部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等

支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分 附件

一、《项目支出绩效自评表》

项目支出绩效自评表

一级指标	二级指标	三级指标	绩效目标值	实际完成值	评分标准	指标分值	自评得分
产出指标（60分）	数量指标	村级工作运转	工作运转村数	7	去年标准	10	10
	质量指标	规范村级工作	符合规范	符合	符合要求	10	10
		提升村级工作水平	完成计划	完成	同行业标准	10	10
	时效指标	资金完成时间	年底支付完成	完成	完成本年度时效目标	10	10
	成本指标	年度完成资金拨付	52.27万	完成	永财预【2020】1号	10	10
效益指标（30分）	经济效益指标	经济效益不断提高	工作人员补贴得到保障	是否保障	保障	10	10

分)	社会效益指标	提升乡镇村级工作整体水平	工作人员补贴得到保障	预算批复	符合要求	10	9
	生态效益指标	完善利益导向机制	促进业务开展,提升业务水平	预算批复	常年	10	9
	可持续影响指标	提升乡镇村级工作整体水平	常年	常年	常年	10	9
满意度指标(10分)	服务对象满意度指标	人民群众满意度	100%	100%	95%	10	9
合计						100	96

项目支出绩效自评表

一级指标	二级指标	三级指标	绩效目标值	实际完成值	评分标准	指标分值	自评得分
产出指标(60分)	数量指标	支持困难乡镇转移支付数量	工作运转村数	7	去年标准	10	10
	质量指标	支持困难乡镇转移支付	符合规范	符合	符合要求	10	10
		按时拨付资金率	完成计划	完成	同行业标准	10	10
	时效指标	资金完成时间	年底支付完成	完成	完成本年度时效目标	10	10
	成本指标	年度完成资金拨付	10万	完成	永财预【2020】1号	10	10
效益指标(30分)	经济效益指标	困难乡镇转移支付	支持困难乡镇转移支付,补充我镇经济财源建设	是否保障	保障	10	10
	社会效益指标	困难乡镇转移支付	支持困难乡镇转移支付,补充我镇经济财源建设	预算批复	符合要求	10	9
	生态效益指标	支持困难乡镇转移支付	支持困难乡镇转移支付,补充我镇经济财源建	预算批复	常年	10	9

			设				
	可持续影响指标	可持续性	常年	常年	常年	10	9
满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	人民群众满意度	100%	100%	95%	10	9
合计						100	96

项目支出绩效自评表

一级指标	二级指标	三级指标	绩效目标值	实际完成值	评分标准	指标分值	自评得分
产出指标 (50分)	数量指标	支持乡镇财政所业务开展数量	7	7	永财预【2020】1号	10	10
	质量指标	乡镇业务开展	符合	符合	同行业标准	10	10
		提高乡镇业务水平	乡镇业务水平提高	完成	完成	同行业标准	10
	时效指标	资金拨付时间	年底支付完成	完成	完成本年度时效目标	10	10
	成本指标	年底完成资金拨付	3万	完成	永财预【2020】1号	10	10
效益指标 (40分)	经济效益指标	提高乡镇工作效益	确保乡镇业务开展	是否确保	确保	10	9
	社会效益指标	财政所业务正常开展	确保乡镇业务正常运转	符合要求	去年标准	10	9
	生态效益指标	财政所业务正常开展	促进业务开展,提升业务水平	预算批复	常年	10	9
	可持续影响指标	改善办公环境	常年	常年	常年	10	10
满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	人民群众满意度	100%	100%	95%	10	9
合计						100	96

项目支出绩效自评表

一级指标	二级指标	三级指标	绩效目标值	实际完成值	评分标准	指标分值	自评得分
产出指标 (60分)	数量指标	保障我镇人大工作的开展数量	工作运转村数	7	去年标准	10	10
	质量指标	按时拨付资金	符合规范	符合	符合要求	10	10
		保障我镇人大工作的开展	完成计划	完成	同行业标准	10	10
	时效指标	资金完成时间	年底支付完成	完成	完成本年度时效目标	10	10
	成本指标	年度完成资金拨付	3万	完成	永财预【2020】1号	10	10
效益指标 (30分)	经济效益指标	保障我镇人大工作的开展	保障我镇人大工作的开展	是否保障	保障	10	10
	社会效益指标	保障我镇人大工作的开展	保障我镇人大工作的开展	预算批复	符合要求	10	9
	生态效益指标	保障我镇人大工作的开展	保障我镇人大工作的开展	预算批复	常年	10	9
	可持续影响指标	可持续性	常年	常年	常年	10	9
满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	人民群众满意度	100%	100%	95%	10	9
合计						100	96

项目支出绩效自评表

一级指标	二级指标	三级指标	绩效目标值	实际完成值	评分标准	指标分值	自评得分
产出指标 (60分)	数量指标	保障消防车日常运行数量	工作运转村数	7	去年标准	10	10
	质量指标	按时拨付资金率	符合规范	符合	符合要求	10	10
		保障消防车日常运行数量	完成计划	完成	同行业标准	10	10
	时效指标	资金完成时间	年底支付完成	完成	完成本年度时效目标	10	10
	成本指标	年度完成资金拨付	5万	完成	永财预【2020】1号	10	10

效益指标 (30分)	经济效益指标	消防车维持性补助	维持我镇消防车日常养护,保障消防车日常运行	是否保障	保障	10	10
	社会效益指标	消防车维持性补助	维持我镇消防车日常养护,保障消防车日常运行	预算批复	符合要求	10	9
	生态效益指标	保障消防车日常运行	维持我镇消防车日常养护,保障消防车日常运行	预算批复	常年	10	9
	可持续影响指标	可持续性	常年	常年	常年	10	9
满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	人民群众满意度	100%	100%	95%	10	9
合计						100	96

项目支出绩效自评表

一级指标	二级指标	三级指标	绩效目标值	实际完成值	评分标准	指标分值	自评得分
产出指标 (60分)	数量指标	完善中心设施配套数量	工作运转村数	1	去年标准	10	10
	质量指标	完善中心设施配套数量	符合规范	符合	符合要求	10	10
		按时拨付资金率	完成计划	完成	同行业标准	10	10
	时效指标	资金完成时间	年底支付完成	完成	完成本年度时效目标	10	10
	成本指标	年度完成资金拨付	0.8万	完成	永财预【2020】1号	10	10
效益指标 (30分)	经济效益指标	青少年社会教育活动中心配套	促进青少年社会教育活动工作开展	是否保障	保障	10	10
	社会效益指标	青少年社会教育活动中心配套	促进青少年社会教育活动工作开展	预算批复	符合要求	10	9

	生态效益指标	青少年社会教育活动中心配套	促进青少年社会教育活动工作开展	预算批复	常年	10	9
	可持续影响指标	可持续性	常年	常年	常年	10	9
满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	人民群众满意度	100%	100%	95%	10	9
合计						100	96

二、《项目支出绩效评价报告》

苏坑镇人民政府对村民委员会和村党支部的补助项目支出 绩效评价报告

(2020年12月)

一、项目概况

(一) 项目单位基本情况

苏坑镇人民政府的主要职责是：镇党政机构具有党委和政府两种职能，党委领导政府工作，主要是政治思想和方针政策的领导，干部的选拔，考核和监督，经济和行政工作中重大问题的决策。镇政府是基层国家行政机关，行使本行政区的行政职能。

1、党委工作职责：（1）保证党的路线、方针、政策的坚决贯彻执行。（2）保证监督职能。（3）教育和管理职能。（4）服从和服务于经济建设的职能。（5）负责抓

好本镇党建工作、群团工作、精神文明建设工作、新闻宣传工作。（6）完成县委、县政府交给的其他工作任务。

2、政府职能：（1）制定和组织实施经济、科技和社会发展规划，组织指导好各业生产，搞好商品流通，抓好招商引资，组织经济运行，促进经济发展。（2）负责本行政区域内的民政、计划生育、文化教育、卫生、体育等社会公益事业的综合性工作，维护一切经济单位和个人的正当经济权益，取缔非法经济活动，调解和处理民事纠纷，打击刑事犯罪维护社会稳定。（3）按计划组织本级财政收入和地方税的征收，完成国家财政计划，不断培植税源，管好财政资金，增强财政实力。（4）抓好精神文明建设，丰富群众文化生活，提倡移风易俗，反对封建迷信，破除陈规陋习，树立社会主义新风尚。（5）完成上级政府交办的其它事项。

（二）项目基本情况

项目名称：对村民委员会和村党支部的补助，属2020年部门已确定的经常性业务项目，保障村级组织的正常运转，提高村级组织运转经费保障水平。

项目预算资金总计52.27万元，经费由县财政全额拨付，起止时间2020年01月01日至2020年12月31日。

二、项目实施基本情况

（一）项目组织管理。根据永财预[2020]1号下达预算批复，及时将款项下拨。

（二）项目财务管理。项目申报资金 52.41 万元，列入县级财政预算的项目支出。资金于 2020 年 12 月底前全部拨付到位。资金使用符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法等有关规定，资金使用审批规范，手续完整。项目资金使用基本做到按照年度预算批复的用途使用。项目资金安全，符合项目预算批复，不存在截留、挤占、挪用。

三、项目绩效分析

（一）项目绩效评价工作开展情况

项目绩效评价是衡量资金使用效果的重要手段。我镇领导高度重视，根据《中共永春县委办公室 永春县人民政府办公室关于印发〈2018 年度永春县乡镇绩效评估工作方案〉的通知》（永委办〔2018〕94 号）文件，严格执行财政部门绩效管理有关规定，全面加强经费管理，使财政资金使用的科学化、精细化管理水平得到了提高。

（二）项目绩效目标完成情况

加强与财政部门的协调与配合，项目按计划稳步推进，目前已完成任务，各项绩效指标基本完成。

（三）项目绩效分析

1. 绩效管理情况：目标明确，执行到位，基本达到预期效果。

2. 组织管理情况：项目相关管理制度健全并落实到位，资料齐全并及时归档。

3. 资金管理情况：资金使用符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法等，会计核算资料完整。

4. 项目产出与效果情况：通过发放村级农民技术员、在职村干部、在乡老党员、离任村干部、村务专职工作者工作生活补贴，提高工作人员的工作积极性，保障村级工作的开展。

（四）项目存在的问题和改进措施

专职人员少，职责分工不明确。工作人员对绩效评价方案了解不透彻，专业能力有待提高。

四、下一步改进工作的意见和建议

加强对绩效工作的指导和培训工作，提高工作人员的整体素质，保证绩效工作的顺利开展。

永春县苏坑镇人民政府

2020年12月31日

苏坑镇人民政府乡镇人大专职工作者项目支出绩效评价报告

（2020年12月）

一、项目概况

（一）项目单位基本情况

苏坑镇人民政府的主要职责是：镇党政机构具有党委和政府两种职能，党委领导政府工作，主要是政治思想和方针政策的领导，干部的选拔，考核和监督，经济和行政

工作中重大问题的决策。镇政府是基层国家行政机关，行使本行政区的行政职能。

1、党委工作职责：（1）保证党的路线、方针、政策的坚决贯彻执行。（2）保证监督职能。（3）教育和管理职能。（4）服从和服务于经济建设的职能。（5）负责抓好本镇党建工作、群团工作、精神文明建设工作、新闻宣传工作。（6）完成县委、县政府交给的其他工作任务。

2、政府职能：（1）制定和组织实施经济、科技和社会发展规划，组织指导好各业生产，搞好商品流通，抓好招商引资，组织经济运行，促进经济发展。（2）负责本行政区域内的民政、计划生育、文化教育、卫生、体育等社会公益事业的综合性工作，维护一切经济单位和个人的正当经济权益，取缔非法经济活动，调解和处理民事纠纷，打击刑事犯罪维护社会稳定。（3）按计划组织本级财政收入和地方税的征收，完成国家财政计划，不断培植税源，管好财政资金，增强财政实力。（4）抓好精神文明建设，丰富群众文化生活，提倡移风易俗，反对封建迷信，破除陈规陋习，树立社会主义新风尚。（5）完成上级政府交办的其它事项。

（二）项目基本情况

项目名称：乡镇人大专职工作者，属 2020 年部门已确定的

经常性业务项目，通过保障人员工资发放，提高人大工作

者的工作积极性，保障人大工作者日常工作的正常开展。项目预算资金总计 3 万元，经费由县财政全额拨付，起止时间 2020 年 01 月 01 日至 2020 年 12 月 31 日。

二、项目实施基本情况

（一）项目组织管理。根据永财预[2020]1 号下达预算批复，及时将款项下拨。

（二）项目财务管理。项目申报资金 3 万元，列入县级财政预算的项目支出。资金于 2020 年 12 月底前全部拨付到位。资金使用符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法等有关规定，资金使用审批规范，手续完整。项目资金使用基本做到按照年度预算批复的用途使用。项目资金安全，符合项目预算批复，不存在截留、挤占、挪用。

三、项目绩效分析

（一）项目绩效评价工作开展情况

项目绩效评价是衡量资金使用效果的重要手段。我镇领导高度重视，根据《中共永春县委办公室 永春县人民政府办公室关于印发〈2018 年度永春县乡镇绩效评估工作方案〉的通知》（永委办[2018]94 号）文件，严格执行财政部门绩效管理有关规定，全面加强经费管理，使财政资金使用的科学化、精细化管理水平得到了提高。

（二）项目绩效目标完成情况

加强与财政部门的协调与配合，项目按计划稳步推进，目前已完成任务，各项绩效指标基本完成。

(三) 项目绩效分析

1. 绩效目标管理情况：目标明确，执行到位，基本达到预期效果。

2. 组织管理情况：项目相关管理制度健全并落实到位，资料齐全并及时归档。

3. 资金管理情况：资金使用符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法等，会计核算资料完整。

4. 项目产出与效果情况：①通过发放人大工作者工作生活补贴，提高工作人员的工作积极性，保障人大工作者工作的开展。②、协助组织省市县人大代表到五里街古街进行调研。③、配合镇人大主席团组织开展双联活动，收集建议 23 条。

(四) 项目存在的问题和改进措施

1、人大工作者的专业知识有待增强。

2、进一步完善项目资料管理。

四、下一步改进工作的意见和建议

1、加强对人大工作者的培训，提高工作效率，能更好的为人大代表服务。

2、项目资料应严格按照相关要求及时归档，确保项目资料真实、完整，便于项目的绩效管理。

永春县苏坑镇人民政府

2020 年 12 月 31 日

苏坑镇人民政府乡镇财政所业务费项目支出绩效评价报告

(2020年12月)

一、项目概况

(一) 项目单位基本情况

苏坑镇人民政府的主要职责是：镇党政机构具有党委和政府两种职能，党委领导政府工作，主要是政治思想和方针政策的领导，干部的选拔，考核和监督，经济和行政工作中重大问题的决策。镇政府是基层国家行政机关，行使本行政区的行政职能。

1、党委工作职责：（1）保证党的路线、方针、政策的坚决贯彻执行。（2）保证监督职能。（3）教育和管理职能。（4）服从和服务于经济建设的职能。（5）负责抓好本镇党建工作、群团工作、精神文明建设工作、新闻宣传工作。（6）完成县委、县政府交给的其他工作任务。

2、政府职能：（1）制定和组织实施经济、科技和社会发展计划，组织指导好各业生产，搞好商品流通，抓好招商引资，组织经济运行，促进经济发展。（2）负责本行政区域内的民政、计划生育、文化教育、卫生、体育等社会公益事业的综合性工作，维护一切经济单位和个人的正当经济权益，取缔非法经济活动，调解和处理民事纠纷，打击刑事犯罪维护社会稳定。（3）按计划组织本级财政收入和地方税的征收，完成国家财政计划，不断培植税源，管好财政资金，增强财政实力。（4）抓好精神文明建设，

丰富群众文化生活，提倡移风易俗，反对封建迷信，破除陈规陋习，树立社会主义新风尚。（5）完成上级政府交办的其它事项。

（二）项目基本情况

项目名称：乡镇财政所业务费，属2020年部门已确定的经常性业务项目，支持乡镇财政所业务开展，进一步提高我镇财务人员业务水平。项目预算资金总计3万元，经费由县财政全额拨付，起止时间2020年01月01日至2020年12月31日。项目预算资金总计3万元，经费由县财政全额拨付，起止时间2020年01月01日至2020年12月31日。

二、项目实施基本情况

（一）项目组织管理。根据永财预[2020]1号下达预算批复，及时将款项下拨。

（二）项目财务管理。项目申报资金3万元，列入县级财政预算的项目支出。资金于2020年12月底前全部拨付到位。资金使用符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法等有关规定，资金使用审批规范，手续完整。项目资金使用基本做到按照年度预算批复的用途使用。项目资金安全，符合项目预算批复，不存在截留、挤占、挪用。

三、项目绩效分析

（一）项目绩效评价工作开展情况

项目绩效评价是衡量资金使用效果的重要手段。我镇领导高度重视，根据《中共永春县委办公室 永春县人民政府办公室关于印发〈2018年度永春县乡镇绩效评估工作方案〉的通知》（永委办〔2018〕94号）文件，严格执行财政部门绩效管理有关规定，全面加强经费管理，使财政资金使用的科学化、精细化管理水平得到了提高。

（二）项目绩效目标完成情况

加强与财政部门的协调与配合，项目按计划稳步推进，目前已完成任务，各项绩效指标基本完成。

（三）项目绩效分析

1. 绩效管理情况：目标明确，执行到位，基本达到预期效果。

2. 组织管理情况：项目相关管理制度健全并落实到位，资料齐全并及时归档。

3. 资金管理情况：资金使用符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法等，会计核算资料完整。

4. 项目产出与效果情况：①支持乡镇财政所业务开展，进一步提高我镇财务人员业务水平。②经费主要用于支付办公费、办公设备购置、培训费、水电费等。对部门工作经费项目的资金投入力度，保障日常工作的顺利进行，提高在职员工的工作效率。③严格落实中央八项规定及其实施细则精神，控制“三公”经费支出，营造风清气正的发展环境

(四) 项目存在的问题和改进措施

1、财务工作是一个单位的命脉，创新机制正在逐步加强，

要求财务工作水平越来越高。

2、会计基础工作还需要不断完善，报表数据与实际情况在小误差。

四、下一步改进工作的意见和建议

1、进一步完善财务制度，规范财经纪律，实行会计、出纳和报帐员一人一岗，钱、帐分离。

2、财务工作人员的业务能力要与时俱进，不断加习，县财政局多组织业务方面的培训，包括“走出去”，多学习外地的账务经验。

永春县苏坑镇人民政府

2020年12月31日

苏坑镇人民政府消防车维持性补助项目支出绩效评价报告

(2020年12月)

一、项目概况

(一) 项目单位基本情况

苏坑镇人民政府的主要职责是：镇党政机构具有党委和政府两种职能，党委领导政府工作，主要是政治思想和方针政策的领导，干部的选拔，考核和监督，经济和行政工作中重大问题的决策。镇政府是基层国家行政机关，行使本行政区的行政职能。

1、党委工作职责：（1）保证党的路线、方针、政策的坚决贯彻执行。（2）保证监督职能。（3）教育和管理职能。（4）服从和服务于经济建设的职能。（5）负责抓好本镇党建工作、群团工作、精神文明建设工作、新闻宣传工作。（6）完成县委、县政府交给的其他工作任务。

2、政府职能：（1）制定和组织实施经济、科技和社会发展规划，组织指导好各业生产，搞好商品流通，抓好招商引资，组织经济运行，促进经济发展。（2）负责本行政区域内的民政、计划生育、文化教育、卫生、体育等社会公益事业的综合性工作，维护一切经济单位和个人的正当经济权益，取缔非法经济活动，调解和处理民事纠纷，打击刑事犯罪维护社会稳定。（3）按计划组织本级财政收入和地方税的征收，完成国家财政计划，不断培植税源，管好财政资金，增强财政实力。（4）抓好精神文明建设，丰富群众文化生活，提倡移风易俗，反对封建迷信，破除陈规陋习，树立社会主义新风尚。（5）完成上级政府交办的其它事项。

（二）项目基本情况

项目名称：消防车维持性补助，属 2020 年部门已确定的经常性业务项目，支持乡镇消防设施建设，配备消防车辆，确保发生火灾时能发挥应有的作用。项目预算资金总计 5 万元，经费由县财政全额拨付，起止时间 2020 年 01 月 01 日至 2020 年 12 月 31 日。

二、项目实施基本情况

（一）项目组织管理。根据永财预[2020]1号下达预算批复，及时将款项下拨。

（二）项目财务管理。项目申报资金5万元，列入县级财政预算的项目支出。资金于2020年12月底前全部拨付到位。资金使用符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法等有关规定，资金使用审批规范，手续完整。项目资金使用基本做到按照年度预算批复的用途使用。项目资金安全，符合项目预算批复，不存在截留、挤占、挪用。

三、项目绩效分析

（一）项目绩效评价工作开展情况

项目绩效评价是衡量资金使用效果的重要手段。我镇领导高度重视，根据《中共永春县委办公室 永春县人民政府办公室关于印发〈2018年度永春县乡镇绩效评估工作方案〉的通知》（永委办[2018]94号）文件，严格执行财政部门绩效管理有关规定，全面加强经费管理，使财政资金使用的科学化、精细化管理水平得到了提高。

（二）项目绩效目标完成情况

加强与财政部门的协调与配合，项目按计划稳步推进，目前已完成任务，各项绩效指标基本完成。

（三）项目绩效分析

1. 绩效目标管理情况：目标明确，执行到位，基本达到预期效果。

2. 组织管理情况：项目相关管理制度健全并落实到位，资料齐全并及时归档。

3. 资金管理情况：资金使用符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法等，会计核算资料完整。

4. 项目产出与效果情况：：①支持乡镇消防建设，配备消防车辆，确保发生火灾时能发挥应有的作用。②经费主要用于支付消防车辆的油费、维修费、保险费及兼职消防队员的培训费等。③开展经常性的消防演练，提高业务素质。

（四）项目存在的问题和改进措施

1、义务消防人员少，消防队伍专业能力有待提高。

2、工作人员对绩效评价方案了解不透彻，专业能力有待提高。

四、下一步改进工作的意见和建议

1、克服专职人员少的问题，加强兼职消防队员队伍建设，提高消防队伍的战斗力。

2、加强对绩效工作的指导和培训工作，积极与县财政局和各乡镇进行交流，提高工作人员的整体素质，保证绩效工作的顺利进行。

永春县苏坑镇人民政府

2020年12月31日

苏坑镇人民政府青少年社会活动中心配套项目支出绩效评价报告

(2020年12月)

一、项目概况

(一) 项目单位基本情况

苏坑镇人民政府的主要职责是：镇党政机构具有党委和政府两种职能，党委领导政府工作，主要是政治思想和方针政策的领导，干部的选拔，考核和监督，经济和行政工作中重大问题的决策。镇政府是基层国家行政机关，行使本行政区的行政职能。

1、党委工作职责：（1）保证党的路线、方针、政策的坚决贯彻执行。（2）保证监督职能。（3）教育和管理职能。（4）服从和服务于经济建设的职能。（5）负责抓好本镇党建工作、群团工作、精神文明建设工作、新闻宣传工作。（6）完成县委、县政府交给的其他工作任务。

2、政府职能：（1）制定和组织实施经济、科技和社会发展规划，组织指导好各业生产，搞好商品流通，抓好招商引资，组织经济运行，促进经济发展。（2）负责本行政区域内的民政、计划生育、文化教育、卫生、体育等社会公益事业的综合性工作，维护一切经济单位和个人的正当经济权益，取缔非法经济活动，调解和处理民事纠纷，打击刑事犯罪维护社会稳定。（3）按计划组织本级财政收入和地方税的征收，完成国家财政计划，不断培植税源，管好财政资金，增强财政实力。（4）抓好精神文明建设，丰富群众文化生活，提倡移风易俗，反对封建迷信，破除

陈规陋习，树立社会主义新风尚。（5）完成上级政府交办的其它事项。

（二）项目基本情况

项目名称：消防车维持性补助，属 2020 年部门已确定的经常性业务项目，支持乡镇消防设施建设，配备消防车辆，确保发生火灾时能发挥应有的作用。项目预算资金总计 0.8 万元，经费由县财政全额拨付，起止时间 2020 年 01 月 01 日至 2020 年 12 月 31 日。

二、项目实施基本情况

（一）项目组织管理。根据永财预[2020]1 号下达预算批复，及时将款项下拨。

（二）项目财务管理。项目申报资金 0.8 万元，列入县级财政预算的项目支出。资金于 2020 年 12 月底前全部拨付到位。资金使用符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法等有关规定，资金使用审批规范，手续完整。项目资金使用基本做到按照年度预算批复的用途使用。项目资金安全，符合项目预算批复，不存在截留、挤占、挪用。

三、项目绩效分析

（一）项目绩效评价工作开展情况

项目绩效评价是衡量资金使用效果的重要手段。我镇领导高度重视，根据《中共永春县委办公室 永春县人民政府办公室关于印发〈2018 年度永春县乡镇绩效评估工作方案〉的通知》（永委办[2018]94 号）文件，严格执行财

政部门绩效管理有关规定，全面加强经费管理，使财政资金使用的科学化、精细化管理水平得到了提高。

（二）项目绩效目标完成情况

加强与财政部门的协调与配合，项目按计划稳步推进，目前已完成任务，各项绩效指标基本完成。

（三）项目绩效分析

1. 绩效目标管理情况：目标明确，执行到位，基本达到预期效果。

2. 组织管理情况：项目相关管理制度健全并落实到位，资料齐全并及时归档。

3. 资金管理情况：资金使用符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法等，会计核算资料完整。

4. 项目产出与效果情况：①加强理想信念教育。②完善我镇青少年社会教育活动中心配套设施建设，促进青少年社会教育活动工作开展。

（四）项目存在的问题和改进措施

- 1、青少年社会教育活动中心配套设施少。
- 2、工作人员对绩效评价方案了解不透彻，专业能力有待提高。

四、下一步改进工作的意见和建议

- 1、加强青少年社会教育活动中心配套设施资金投入。

2、加强对绩效工作的指导和培训工作，积极与县财政局和各乡镇进行交流，提高工作人员的整体素质，保证绩效工作的顺利进行。

永春县苏坑镇人民政府

2020年12月31日

苏坑镇人民政府困难乡镇转移支付项目支出绩效评价报告

(2020年12月)

一、项目概况

(一) 项目单位基本情况

苏坑镇人民政府的主要职责是：镇党政机构具有党委和政府两种职能，党委领导政府工作，主要是政治思想和方针政策的领导，干部的选拔，考核和监督，经济和行政工作中重大问题的决策。镇政府是基层国家行政机关，行使本行政区的行政职能。

1、党委工作职责：（1）保证党的路线、方针、政策的坚决贯彻执行。（2）保证监督职能。（3）教育和管理职能。（4）服从和服务于经济建设的职能。（5）负责抓好本镇党建工作、群团工作、精神文明建设工作、新闻宣传工作。（6）完成县委、县政府交给的其他工作任务。

2、政府职能：（1）制定和组织实施经济、科技和社会发展计划，组织指导好各业生产，搞好商品流通，抓好招商引资，组织经济运行，促进经济发展。（2）负责本行政区域内的民政、计划生育、文化教育、卫生、体育等社会公益事业的综合性工作，维护一切经济单位和个人的正

当经济权益，取缔非法经济活动，调解和处理民事纠纷，打击刑事犯罪维护社会稳定。（3）按计划组织本级财政收入和地方税的征收，完成国家财政计划，不断培植税源，管好财政资金，增强财政实力。（4）抓好精神文明建设，丰富群众文化生活，提倡移风易俗，反对封建迷信，破除陈规陋习，树立社会主义新风尚。（5）完成上级政府交办的其它事项。

（二）项目基本情况

项目名称：困难乡镇转移支付，属 2020 年部门已确定的经常性业务项目，支持困难乡镇转移支付，补充我镇经济财源建设。项目预算资金总计 10 万元，经费由县财政全额拨付，起止时间 2020 年 01 月 01 日至 2020 年 12 月 31 日。

二、项目实施基本情况

（一）项目组织管理。根据永财预[2020]1 号下达预算批复，及时将款项下拨。

（二）项目财务管理。项目申报资金 5 万元，列入县级财政预算的项目支出。资金于 2020 年 12 月底前全部拨付到位。资金使用符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法等有关规定，资金使用审批规范，手续完整。项目资金使用基本做到按照年度预算批复的用途使用。项目资金安全，符合项目预算批复，不存在截留、挤占、挪用。

三、项目绩效分析

（一）项目绩效评价工作开展情况

项目绩效评价是衡量资金使用效果的重要手段。我镇领导高度重视，根据《中共永春县委办公室 永春县人民政府办公室关于印发〈2018年度永春县乡镇绩效评估工作方案〉的通知》（永委办〔2018〕94号）文件，严格执行财政部门绩效管理有关规定，全面加强经费管理，使财政资金使用的科学化、精细化管理水平得到了提高。

（二）项目绩效目标完成情况

加强与财政部门的协调与配合，项目按计划稳步推进，目前已完成任务，各项绩效指标基本完成。

（三）项目绩效分析

1. 绩效目标管理情况：目标明确，执行到位，基本达到预期效果。

2. 组织管理情况：项目相关管理制度健全并落实到位，资料齐全并及时归档。

3. 资金管理情况：资金使用符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法等，会计核算资料完整。

4. 项目产出与效果情况：支持困难乡镇转移支付，补充我镇经济财源建设

（四）项目存在的问题和改进措施

1、专职人员少，人员队伍专业能力有待提高。

2、工作人员对绩效评价方案了解不透彻，专业能力有待提高。

四、下一步改进工作的意见和建议

1、克服专职人员少的问题，加强队伍建设，提高消防队伍的专业水平。

2、加强对绩效工作的指导和培训工作，积极与县财政局和各乡镇进行交流，提高工作人员的整体素质，保证绩效工作的顺利进行。

永春县苏坑镇人民政府

2020年12月31日